

TEFTİŞ KURULU MÜDÜRLÜĞÜNÜN GÖREVLERİ

Teftiş Kurulu Müdürlüğünün görev ve yetkileri şunlardır. Başkanlık Makamınca Teftiş Kuruluna havale edilen;

- 1- Başkanlık Makamınca havale edilen 657 sayılı Devlet Memurları Kanunu'na tabi memur personelin disiplin suçu oluşturan eylemleriyle ilgili disiplin soruşturmasını ilgili mevzuat çerçevesinde yapmak, konuyla ilgili disiplin soruşturma raporu hazırlamak ve gereği yapılmak üzere ilgili birime göndermek.
- 2- Başkanlık Makamınca havale edilen işçi personelin disiplin suçu oluşturan eylemleri ile ilgili disiplin soruşturmasını Toplu İş Sözleşmesi hükümleri çerçevesinde yapmak, konuyla ilgili disiplin soruşturma raporu hazırlamak ve gereği yapılmak üzere ilgili birime göndermek.
- 3- Başkanlık makamınca gerekli görülmesi halinde, gerekli görülen birimlerin iş ve işlemlerinin mevzuata uygunluk açısından incelemek, konuyla ilgili rapor hazırlamak ve başkanlık makamına sunmak.
- 4- Başkanlıkça gerek görülen konularla ilgili olarak tetkik ve araştırmalar yapmak ve sonucunu başkanlığa sunmak.
- 5- Mevzuatın verdiği görevleri yapmak.
- 6- Belediye başkanının verdiği diğer görevleri yapmak.